

I 地域安全情報【情報提供】 緑警察署

II 火災の状況【情報提供】 緑消防署

III 市連会・区連会議題

◆市連会議題◆

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項																												
1	平成31年度共同募金運動への協力依頼について	神奈川県 共同募金会	小野 緑区支会事務局長	募金 回覧																												
内容	<p>平成30年度共同募金（赤い羽根募金・年末たすけあい）の実施にあたりましては、多大なご協力をいただき、ありがとうございました。</p> <p>引き続き、平成31年度も自治会を通じた共同募金の戸別募金について、ご協力をお願いいたします。</p> <p>(1) 実施時期：平成31年10月1日から12月31日</p> <p>(2) 平成30年度共同募金協力緑区の実績について（平成31年1月31日時点）</p> <p>ア 赤い羽根募金の実績</p> <table border="1"><tr><td>募金総額</td><td colspan="3">10,622,499円</td></tr><tr><td colspan="4">(内訳)</td></tr><tr><td>戸別募金</td><td>9,753,850円</td><td>街頭募金</td><td>362,003円</td></tr><tr><td>法人募金</td><td>213,317円</td><td>その他の募金</td><td>293,329円</td></tr></table> <p>イ 緑区年末たすけあい募金の実績についてのチラシ回覧のお願い</p> <p>緑区年末たすけあい募金の実績を区民の皆様にお知らせするため、チラシの回覧についてご協力をお願いいたします。</p> <table border="1"><tr><td>募金総額</td><td colspan="3">11,578,265円</td></tr><tr><td colspan="4">(内訳)</td></tr><tr><td>戸別募金</td><td>11,572,764円</td><td>その他の募金</td><td>5,501円</td></tr></table>				募金総額	10,622,499円			(内訳)				戸別募金	9,753,850円	街頭募金	362,003円	法人募金	213,317円	その他の募金	293,329円	募金総額	11,578,265円			(内訳)				戸別募金	11,572,764円	その他の募金	5,501円
	募金総額	10,622,499円																														
(内訳)																																
戸別募金	9,753,850円	街頭募金	362,003円																													
法人募金	213,317円	その他の募金	293,329円																													
募金総額	11,578,265円																															
(内訳)																																
戸別募金	11,572,764円	その他の募金	5,501円																													
資料送付	区連会資料発送（回覧部数）																															
担当	神奈川県共同募金会緑区支会 事務局 緑区社会福祉協議会		電話：931-2478	FAX：934-4355																												

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
2	平成31年民生委員・児童委員及び主任児童委員の推薦について	健康福祉局	青木 課長 【緑区福祉保健課】	推薦 情報提供
内容	<p>平成31年7月に欠員補充及び増員を行います。</p> <p>つきましては、誠にご多用中とは存じますが、該当地区におかれましては、各地区推薦準備会及び連合地区推薦準備会を開催し、候補者を推薦していただくよう、各連合自治会長様及び自治会長様のご協力をお願いいたします。</p> <p>なお、12月には任期満了に伴う一斉改選を行います。一斉改選の手続きについては、5月の区連会で改めてご説明いたします。</p> <p>【欠員補充及び増員について (平成31年7月1日委嘱予定(任期:平成31年11月末まで))】</p> <p>(1) 関係書類送付時期:3月上旬頃に該当地区の連合自治会長様または自治会長様あてに郵送いたします。</p> <p>(2) 地区推薦準備会について</p> <p>ア 民生委員・児童委員の推薦は、単位自治会で開催をお願いいたします。</p> <p>イ 主任児童委員の推薦は、連合自治会で開催をお願いいたします。</p> <p>ウ 開催時期:3月中旬から4月中旬</p> <p>(3) 候補者の推薦期限:4月22日(月)まで</p> <p>(4) 書類提出先:緑区役所福祉保健課(返信用封筒同封)</p> <p>【一斉改選について (平成31年12月1日委嘱予定(任期:平成34年11月末まで))】</p> <p>(1) 関係書類送付時期:5月の区連会資料発送にて送付いたします。</p> <p>(2) 地区推薦準備会について</p> <p>ア 民生委員・児童委員の推薦は、単位自治会で開催をお願いします。</p> <p>イ 主任児童委員の推薦は、連合自治会で開催をお願いします。</p> <p>ウ 開催時期:6月上旬から8月中旬(予定)</p> <p>(3) 候補者の推薦期限:8月上旬(予定)</p> <p>(4) 書類提出先:緑区役所福祉保健課(返信用封筒同封)</p>			
	資料送付	区連会資料発送(自治会長1部) ※欠員補助及び増員推薦依頼については、該当地区自治会のみ福祉保健課より郵送		
担当	緑区役所 福祉保健課 運営企画係	電話:930-2330	FAX:930-2355	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
3	住宅用火災警報器設置、点検及び交換のお願いについて	消防局	三浦 課長 【緑消防署予防課】	回覧
内容	<p>住宅用火災警報器は、設置義務化から 10 年が経過し、設置率の向上とともに住宅火災は減少傾向にあります。</p> <p>しかし、住宅用火災警報器は、設置後約 10 年で電池や機器の寿命が訪れます。</p> <p>つきましては、多くの区民の皆様にお知らせしたいため、チラシの回覧についてご協力をお願いいたします。</p> <p>※設置後 10 年が経過している場合は、交換をお願いいたします。また、10 年未満でも定期的に点検をしていただき、正常に作動することをご確認ください。</p>			
資料送付	区連会資料発送（回覧部数）			
担当	消防局 予防課 緑消防署 予防課	電話：334-6604 電話：932-0119	FAX：334-6610 FAX：932-0119	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
4	土砂災害警戒情報発表時における「緊急速報メール」の配信について	総務局	増山 緊急対策課長	情報提供
内容	<p>平成 31 年 3 月下旬より、土砂災害警戒情報が発表された際、市民の皆さまにかけ崩れの危険等をお知らせするため、神奈川県から「緊急速報メール」が配信されます。また、横浜市からも、土砂災害警戒情報の発表とともに事前に定めた区域に対し避難勧告を発令し、下記の配信対象区に対して「緊急速報メール」を配信しますので、お知らせいたします。</p> <p>【概要】</p> <p>(1) 「緊急速報メール」の配信対象区</p> <p>ア 土砂災害警戒情報が横浜市（北部）に発表された場合 鶴見、神奈川、旭、港北、緑、青葉、都筑、泉、瀬谷の各区</p> <p>イ 土砂災害警戒情報が横浜市（南部）に発表された場合 西、中、南、港南、保土ヶ谷、磯子、金沢、栄、戸塚の各区</p> <p>(2) 避難勧告を発令する対象区域 市のホームページに「土砂災害警戒情報」の発表とともに避難勧告を発令する地域を掲載しています。</p> <p>※市全体で 110 か所（H31 年 2 月 1 日現在）【緑区：3 か所】</p>			
資料送付	区連会資料発送（自治会長 1 部）			
担当	総務局 緊急対策課	電話：671-2064	FAX：641-1677	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項										
5	備蓄食料の有効活用（無償配布）について	総務局	山田 課長 【緑区総務課】	情報提供										
内容	<p>家庭内備蓄等の自助・共助の取組を促進することを目的として、本市で備蓄している食料の一部について、地域の皆様等を中心に無償配布を行いますので、お知らせします。</p> <p>【配布物資】</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>配布物資</th> <th>賞味期限</th> <th>配布対象数</th> <th>内容</th> <th>1箱あたり</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>保存パン</td> <td>平成31年 8月1日</td> <td>約1,500箱 (3万食)程度</td> <td>1食2個入り</td> <td>20食</td> </tr> </tbody> </table> <p>【概要】</p> <p>(1) 配布対象者：横浜市内の法人・団体（自治会、NPO、社会福祉法人、企業等）</p> <p>(2) 申込受付期間：平成31年4月1日（月）から4月14日（日）まで ※応募が配布可能数を超えた場合 ア お申込多数の場合は、受付期間終了後抽選 イ 当選団体には、4月15日から19日までの間に電話でご連絡（落選団体には、ハガキで落選のご案内）</p> <p>(3) 引渡期間：4月22日（月）から4月26日（金）まで</p> <p>(4) 引渡場所：南部方面備蓄庫（横浜市金沢区富岡東2-2-10）</p> <p>(5) 注意事項：ア 申込は30箱（600食）以下としてください イ 自ら引渡場所に受け取りにお越しくください ウ 絶対に転売しないでください エ 賞味期限内に食べきり、賞味期限を過ぎたものは処分してください</p>				配布物資	賞味期限	配布対象数	内容	1箱あたり	保存パン	平成31年 8月1日	約1,500箱 (3万食)程度	1食2個入り	20食
	配布物資	賞味期限	配布対象数	内容	1箱あたり									
保存パン	平成31年 8月1日	約1,500箱 (3万食)程度	1食2個入り	20食										
資料送付	区連会資料発送（自治会長1部）													
担当	総務局 危機管理課	電話：671-2011	FAX：641-1677											

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項												
6	「広報よこはま」「ヨコハマ議会だより」等の配布について	市民局 議会局	大塚 課長 【緑区区政推進課】	情報提供												
内容	<p>平成31年度「広報よこはま」「県のたより」「ヨコハマ議会だより」の各世帯への配布について、ご協力をお願いいたします。</p> <p>(1) 広報紙概要</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>広報紙名</th> <th>発行月</th> <th>謝金額(1部あたり)※</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>「広報よこはま」</td> <td>毎月</td> <td>9円</td> </tr> <tr> <td>「県のたより」</td> <td>毎月</td> <td>8円</td> </tr> <tr> <td>「ヨコハマ議会だより」</td> <td>平成31年5月、7月、11月 及び平成32年2月</td> <td>4円</td> </tr> </tbody> </table> <p>※謝金は実際にお配りいただいた部数について、各団体あて年度内に2回（平成31年10月と平成32年3月）お支払いします。</p> <p>※謝金額は、平成31年度予算議決後に確定します。</p> <p>(2) 配布先：自治会区域内の各世帯 ※未加入世帯にもお配りくださいますようお願いいたします。</p> <p>(3) 送付時期と送付方法 毎月末日までに、配送業者を通じて自治会の配布担当者へ、予めお申し出いただいている部数をお届けします。ただし、平成32年1月号は、平成31年12月29日までにお届けします。</p>				広報紙名	発行月	謝金額(1部あたり)※	「広報よこはま」	毎月	9円	「県のたより」	毎月	8円	「ヨコハマ議会だより」	平成31年5月、7月、11月 及び平成32年2月	4円
	広報紙名	発行月	謝金額(1部あたり)※													
「広報よこはま」	毎月	9円														
「県のたより」	毎月	8円														
「ヨコハマ議会だより」	平成31年5月、7月、11月 及び平成32年2月	4円														
資料送付	区連会資料発送（自治会長1部）															
担当	緑区役所 区政推進課 広報相談係	電話：930-2220	FAX：930-2225													

◇区連会議題◇

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
7	緑区社会福祉協議会「社協だよりみどり」第39号の配布協力依頼について	緑区 社会福祉協議会	小野 事務局長	全戸配布
内容	<p>緑区社会福祉協議会広報紙「社協だより みどり 第39号」を発行します。つきましては、2月21日以降にお届けしますので、全戸配布についてご協力をお願いいたします。</p>			
資料送付	直接配送			
担当	緑区社会福祉協議会	電話：931-2478	FAX：934-4355	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
8	平成30年度日赤募金実績報告及び平成31年度日赤資材所要数の調査ならびに募金協力事務費の振込先口座の確認について	日赤緑区 地区委員会	小野 事務局長	報告 調査
内容	<p>平成30年度募金活動の実施にあたりましては、多大なご協力をいただきありがとうございました。平成31年度につきましても、自治会を通じたご協力をお願いいたします。ご協力をいただくにあたり、各自治会で必要な資材の調査をさせていただきますので、よろしくをお願いいたします。</p> <p>(1) 平成30年度日赤募金実績報告 9,146,863円（平成31年2月1日現在）</p> <p>(2) 平成31年度日赤資材所要数の調査 調査票にご記入のうえ、3月15日（金）までに、同封の返信用封筒にて事務局へご提出ください。</p> <p>(3) 募金協力事務費の振込口座の確認 振込先口座確認書にご記入のうえ、3月1日（金）までに、同封の返信用封筒にて事務局へご提出ください。</p>			
資料送付	2月定例会席上配布（地区連合自治会長）			
担当	日赤緑区地区委員会 事務局 緑区社会福祉協議会	電話：931-2478	FAX：934-4355	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
9	横浜環状北西線 広報紙「ほくせいせん」第12号の発行について	道路局	谷津 横浜環状北西線建設課 施工管理担当課長 谷上 首都高速道路(株)神奈川建設局 調査・環境課長	回覧 情報提供
内容	<p>横浜環状北西線（東名高速道路横浜青葉IC～第三京浜道路港北IC）は、横浜市と首都高速道路(株)が共同で事業を進めており、東京2020オリンピック・パラリンピックまでの開通を目指しています。</p> <p>全長7.1kmのうち約3.9kmを占めるシールドトンネル区間の「シールドマシン」による掘削が既に完了する等、各工区の工事も順調に進んでいます。</p> <p>今回は、横浜環状北西線の防災設備と安全管理についてご紹介した広報紙「ほくせいせん」第12号を発行いたします。</p> <p>つきましては、各自治会において回覧にご協力をお願いいたします。</p> <p>なお、回覧とは別に各自治会長あてに1部配布いたしますので、併せてご確認をお願いいたします。</p>			
資料送付	区連会資料発送（回覧部数+自治会長1部）			
担当	道路局 横浜環状北西線建設課	電話：671-3630	FAX：651-3269	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
10	「緑ECO通信」増刊号（2月号）の回覧及び「緑ECO通信」（毎月発行分）について	資源循環局 緑事務所	小澤 所長	回覧 情報提供 (連合会長)
内容	<p>資源循環局緑事務所では、毎月一回「緑ECO通信」を発行しています。これは主に環境事業推進委員の方々に向けて、「ごみの減量化・資源化」に向けた取組、資源循環局各種施策、緑事務所で実施したイベント及びごみの原単位等の情報提供のため、発行・配布しているものです。また、緑区連合自治会長会定例会席上においても、各連合自治会長様あてに情報提供させていただいております。</p> <p>つきましては、7月増刊号に引き続き、2月増刊号の回覧にご協力をお願いいたします。なお、平成31年度も、2回の増刊号を発行する予定となっています。</p>			
資料送付	区連会資料発送（回覧部数）※増刊号（2月号）のみ			
担当	資源循環局 緑事務所	電話：983-7611	FAX：982-7973	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
11	平成31年度「地区連合自治会現況届」及び「自治会現況届」の提出について	緑区地域振興課	三瓶 課長	提出
内容	<p>平成31年度の自治会長名及び回覧物等送付先の確認をさせていただきたいため、「地区連合自治会現況届」及び「自治会現況届」のご提出をお願いいたします。</p> <p>なお、各様式については緑区役所ホームページ及び緑区連合自治会長会ホームページよりダウンロードが出来ますので、ご活用ください。</p> <p>【概要】</p> <p>(1) 提出期限：平成31年4月9日（火）まで</p> <p>(2) 様式</p> <p>ア 緑区役所ホームページ http://www.city.yokohama.lg.jp/midori/20mokuteki/32community/chi-2-rensougou.html 〔様式検索方法〕 緑区役所トップページ ⇒ 「目的で探す」内の「地域活動」 ⇒ 自治会 ⇒ 申請様式等のダウンロード</p> <p>イ 緑区連合自治会長会ホームページ http://www.midorikuren.net/ 〔様式検索方法〕 緑区連合自治会長会トップページ ⇒ 各種様式ダウンロード</p>			
資料送付	2月定例会席上配布（地区連合自治会長） 区連会資料発送（自治会長1部）			
担当	緑区役所 地域振興課 地域活動係	電話：930-2232	FAX：930-2242	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項									
12	平成31年度地域活動推進費・地域防犯灯維持管理費補助金及び「町の防災組織」活動費補助金申請の説明会開催について	緑区地域振興課	三瓶 課長	出席									
内容	<p>平成31年度地域活動推進費・地域防犯灯維持管理費補助金及び「町の防災組織」活動費補助金申請の説明会を開催します。</p> <p>※事務の手引き及び申請様式については、3月区連会定例会資料と同時に送付します。</p> <p>【事務説明会の開催について】</p> <p>(1) 日 時：平成31年4月21日（日）</p> <p>※説明会は2回開催します（内容は同じです）</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>開催</th> <th>時間</th> <th>対象自治会（地区連合単位）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第1回 （午前）</td> <td>10時～11時30分</td> <td>東本郷、鴨居、竹山、白山、 新治中部、山下</td> </tr> <tr> <td>第2回 （午後）</td> <td>13時30分～15時</td> <td>三保、新治西部、十日市場団地、 霧が丘、長津田</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 時間の都合がつかない場合は、別の回に参加していただいてもかまいません。出欠の事前連絡は不要です。</p> <p>(2) 会 場：緑区役所 4階会議室A・B</p> <p>※当日は閉庁日のため、正面入口はご利用できませんので、夜間休日受付入口からお入りください。</p> <p>(3) 内 容：</p> <p>ア 各補助金制度の概要</p> <p>イ 平成30年度事業実績報告書の作成・提出について</p> <p>ウ 平成31年度申請書の作成・提出について</p>				開催	時間	対象自治会（地区連合単位）	第1回 （午前）	10時～11時30分	東本郷、鴨居、竹山、白山、 新治中部、山下	第2回 （午後）	13時30分～15時	三保、新治西部、十日市場団地、 霧が丘、長津田
	開催	時間	対象自治会（地区連合単位）										
第1回 （午前）	10時～11時30分	東本郷、鴨居、竹山、白山、 新治中部、山下											
第2回 （午後）	13時30分～15時	三保、新治西部、十日市場団地、 霧が丘、長津田											
資料送付	区連会資料発送（自治会長1部）												
担 当	緑区役所 地域振興課 地域活動係 緑区役所 総務課 庶務係	電話：930-2233 電話：930-2208	FAX：930-2242 FAX：930-2209										

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
13	「みどり環境行動」推進者（個人・団体）の表彰候補者の推薦について	みどり 環境行動 推進協議会	小澤 資源化推進 担当課長 【緑区地域振興課】	推薦
内容	<p>「みどり環境行動推進協議会」では、緑区内において様々な活動により環境行動の推進に功績のあった個人または団体を表彰しています。</p> <p>つきましては、地区連合自治会から表彰候補者をご推薦いただきますようお願いいたします。</p> <p>【概要】</p> <p>(1) 推薦数：各地区連合自治会から1名または1団体 ※長津田自治連合会については2名または2団体、もしくは1名と1団体</p> <p>(2) 推薦方法：別紙推薦書による</p> <p>(3) 推薦書提出期限：平成31年3月19日（火）まで</p> <p>(4) 推薦書提出先：緑区役所地域振興課資源化推進担当（返信用封筒同封）</p> <p>(5) 表彰式：「みどり環境行動推進協議会」総会で表彰します。 （平成31年5月20日開催予定）</p>			
資料送付	2月定例会席上配布（地区連合自治会長）			
担当	みどり環境行動推進協議会 事務局 緑区役所 地域振興課 資源化推進担当	電話：930-2241	FAX：930-2242	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
14	第9回緑区民のための公開講演会「在宅療養者をどう支えるか？～災害が起きた時、家族はどう対応するか～」の開催について	緑区 高齢・障害支援課	門脇 課長	情報提供
内容	<p>緑区医師会・緑区在宅医療相談室では、区民の皆様が安心して、継続的な在宅医療・介護を受けることができるように、関係機関からの在宅医療に関する相談、かかりつけ医や訪問診療をする医師の紹介、区民の方向けの情報発信などを行っております。</p> <p>この度、緑区医師会・緑区在宅医療相談室主催により、講演会が実施されますのでお知らせいたします。</p> <p>【概要】</p> <p>(1) 日 時：平成31年3月7日（木）14時から16時まで（開場13時30分）</p> <p>(2) 場 所：緑区役所 4階会議室A・B</p> <p>(3) 内 容： <講演>在宅療養者をどう支えるか？ ～災害が起きた時、家族はどう対応するか～ [講師] 聖マリアンナ医科大学横浜市西部病院 救急医学教室 准教授 榊井 良裕（ますい よしひろ）氏</p> <p>(4) 定 員：100名（当日先着順）入場無料</p>			
資料送付	区連会資料発送（自治会長1部）			
担 当	緑区役所 高齢・障害支援課 高齢者支援担当	電話：930-2311	FAX：930-2310	

◎ 回覧・ポスター掲示依頼一覧（事務局説明）

No.	議題名	依頼内容（掲示の場合期間）
15	「みどり青指だより第51号」の回覧について	回覧
内容	緑区青少年指導員連絡協議会広報紙 「みどり青指だより第51号」	<p>担 当</p> <p>緑区役所 地域振興課 生涯学習支援係</p> <p>電話：930-2235 FAX：930-2242</p>

● その他

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
(1)	新消防本部庁舎整備に伴う消防車両の配置換えについて	消防局	古屋 警防課長	情報提供
内容	<p>消防本部庁舎整備に伴い、現在のガレージが使用できなくなることから、消防車両の分散移転が必要となります。このため、緑消防署の出張所に消防車両2台を仮配置させていただきます。</p> <p>つきましては、緑区内を当該車両が走行することがありますので、付近住民の皆様をはじめ、区民の皆様のご理解とご協力をお願いいたします。</p> <p>【仮配置車両】</p> <p>(1) 十日市場消防出張所：機動震災救助車 1台</p> <p>(2) 鴨居消防出張所：機動震災作業車 1台</p>			
資料送付	区連会資料発送（自治会長1部）			
担当	緑消防署 予防課	電話：932-0119	FAX：932-0119	
No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
(2)	緑土木事務所からのお知らせ	緑土木事務所	松本 副所長	情報提供 (連合会長)
内容	緑土木事務所ニュースについて、お知らせいたします。			
資料送付	なし			
担当	緑土木事務所 道路係	電話：981-2487	FAX：981-2112	
No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
(3)	消費者被害等の注意喚起ちらし「月次相談レポート」	経済局	三瓶 課長 【緑区地域振興課】	情報提供
資料送付	区連会資料発送（自治会長1部）			
担当	経済局 消費経済課	電話：671-2568	FAX：664-9533	

(4) その他

※ 次回日程等

【3月定例会】

◎日 時：平成31年3月19日（火）

10時00分～ 緑区連合自治会長会3月定例会
 13時30分～ 共同募金会緑区支会委員会
 14時～ 緑区民まつり実行委員会
 15時30分～ 緑区制50周年記念事業実行委員会

◎場 所：緑区役所 4階会議室A・B

【2月区連会資料発送】

2月21日（木）