

I 地域安全情報【情報提供】 緑警察署

II 火災の状況【情報提供】 緑消防署

III 市連会・区連会議題

◆市連会議題◆

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項								
1	平成30年度の燃やすごみ量実績（速報値）について	資源循環局	高橋 資源化推進 担当課長 【緑区地域振興課】	情報提供 (連合会長)								
内容	<p>平成30年度の燃やすごみ量は、昨年の同時期に比べ0.6%減少しました。この削減は、市民の皆様のご協力によるものです。ご協力ありがとうございました。</p> <p>平成31年度も、市民の皆様に3R行動を実践していただけるよう、分かりやすい情報提供に努め、各区と連携して取組を進めていきます。</p> <p style="text-align: center;">平成30年度の燃やすごみ量実績（速報値） 【単位：トン】</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>家庭系燃やすごみ量</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平成30年度</td> <td>541,810 トン</td> </tr> <tr> <td>平成29年度差</td> <td>▲3,100 トン (▲0.6%)</td> </tr> <tr> <td>平成29年度（基準年度）</td> <td>544,910 トン</td> </tr> </tbody> </table>					家庭系燃やすごみ量	平成30年度	541,810 トン	平成29年度差	▲3,100 トン (▲0.6%)	平成29年度（基準年度）	544,910 トン
	家庭系燃やすごみ量											
平成30年度	541,810 トン											
平成29年度差	▲3,100 トン (▲0.6%)											
平成29年度（基準年度）	544,910 トン											
資料送付	なし											
担当	資源循環局 政策調整課 緑区役所 地域振興課 資源化推進担当	電話：671-2502 電話：930-2241	FAX：641-1807 FAX：930-2242									

No.	議題名（区連会議題）	所管部署	説明者	依頼事項																							
2	防災・減災推進研修のご案内について	総務局	石黒 地域防災課長	情報提供																							
内容	<p>地域の自助・共助の力を向上させるため、「町の防災組織」で活動されている方々向けの研修会を開催いたします。</p> <p>つきましては、自治会の皆様への周知と受講者の推薦をお願いいたします。</p> <p>【研修概要】</p> <p>(1)「横浜市の防災対策について知ろう」 市の防災施策や自助・共助について学びます。</p> <p>(2)「実践的な自主防災活動の事例から学ぼう」 町の防災組織の活動を紹介します。 実際に、活動されている方のお話もあります。</p> <p>(3)「地域の特性を活かした行動目標を作ろう」 発災後、経過時間ごとに、地域で何をすべきか議論します。</p> <p>【日時】 ※内容はすべて同じ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>実施日</th> <th>実施時間</th> <th>会場</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第1回</td> <td>6月8日（土）</td> <td rowspan="6">9:30～15:30</td> <td>戸塚区役所 8階大会議室</td> </tr> <tr> <td>第2回</td> <td>6月14日（金）</td> <td>横浜市民防災センター 訓練室</td> </tr> <tr> <td>第3回</td> <td>6月19日（水）</td> <td>横浜市民防災センター 訓練室</td> </tr> <tr> <td>第4回</td> <td>6月27日（木）</td> <td>青葉区役所 4階 401・402・403号会議室</td> </tr> <tr> <td>第5回</td> <td>6月29日（土）</td> <td>横浜市役所 5階関係機関執務室</td> </tr> <tr> <td>第6回</td> <td>7月6日（土）</td> <td>横浜市民防災センター 訓練室</td> </tr> </tbody> </table> <p>【申込方法】 別紙推薦書に必要事項をご記入のうえ、郵送、FAXまたは電子メールにて5月17日（金）（必着）までにお申込みください。 （メール：so-gensai@city.yokohama.jp）</p> <p>【受講者の決定】 5月下旬に、受講決定通知を代表者及び受講者あてにお送りいたします。</p>					実施日	実施時間	会場	第1回	6月8日（土）	9:30～15:30	戸塚区役所 8階大会議室	第2回	6月14日（金）	横浜市民防災センター 訓練室	第3回	6月19日（水）	横浜市民防災センター 訓練室	第4回	6月27日（木）	青葉区役所 4階 401・402・403号会議室	第5回	6月29日（土）	横浜市役所 5階関係機関執務室	第6回	7月6日（土）	横浜市民防災センター 訓練室
		実施日	実施時間	会場																							
	第1回	6月8日（土）	9:30～15:30	戸塚区役所 8階大会議室																							
	第2回	6月14日（金）		横浜市民防災センター 訓練室																							
	第3回	6月19日（水）		横浜市民防災センター 訓練室																							
	第4回	6月27日（木）		青葉区役所 4階 401・402・403号会議室																							
	第5回	6月29日（土）		横浜市役所 5階関係機関執務室																							
	第6回	7月6日（土）		横浜市民防災センター 訓練室																							
	資料送付	区連会資料発送（自治会長1部）																									
	担当	総務局 地域防災課	電話：671-2012	FAX：641-1677																							

No.	議題名（区連会議題）	所管部署	説明者	依頼事項																				
3	第19回統一地方選挙に係る御礼及び投票者数等の報告、並びに第25回参議院議員通常選挙に係る投票管理者及び投票立会人の推薦等について	選挙管理委員会事務局	山田 緑区選挙管理委員会書記次長	推薦																				
内容	<p>平成31年4月7日に執行された「統一地方選挙」にご協力をいただき、ありがとうございました。当該選挙の投票区別投票率がまとまりましたので、ご報告いたします。</p> <p>また、第25回参議院議員通常選挙が、平成31年7月21日に執行予定です。つきましては、各投票所において従事していただく投票管理者及び投票立会人のご推薦、選挙啓発チラシの回覧及びポスターの掲示について、ご協力をお願いいたします。</p>																							
	<p>(1) 参議院議員通常選挙日程（想定）</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>選挙の種類</th> <th colspan="2">参議院議員通常選挙</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>公示日</td> <td colspan="2">7月4日（木）</td> </tr> <tr> <td>投票日時</td> <td>7月21日（日）</td> <td>7時から20時</td> </tr> <tr> <td>開票日時</td> <td>7月21日（日）</td> <td>21時15分から</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) 期日前投票日程（想定）</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>期日前投票所</th> <th>投票期間</th> <th>投票時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>緑区役所1階 イベントスペース</td> <td>7月5日（金）から 7月20日（土）まで</td> <td>8時30分から20時</td> </tr> <tr> <td>長津田消防出張所 訓練室</td> <td>7月13日（土）から 7月20日（土）まで</td> <td>9時から20時</td> </tr> </tbody> </table> <p>(3) 依頼事項</p> <p>ア 当日投票所投票管理者（1名）、投票立会人（2名）の推薦</p> <p>(ア) 推薦にあたっての注意事項</p> <p>以下の点に留意し、ご推薦くださいますようお願いいたします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・選挙期間中、政治活動をしない方（公職選挙法第135条第1項） ・投票管理者は、参議院議員通常選挙の選挙権を有する方（公職選挙法第37条第2項） ・投票立会人は、参議院議員通常選挙の当該投票区（投票所）の選挙人名簿に登録されている方（公職選挙法第38条第1項） <p>(イ) 推薦期限</p> <p>平成31年5月20日（月）</p> <p>なお、投票管理者になられた方には、後日民間従事者の推薦依頼をさせていただきます。</p> <p>イ 選挙啓発チラシの回覧及びポスターの掲示</p> <p>定例送付物担当者様へ市選挙管理委員会より郵送させていただきますので、チラシの回覧及びポスターの掲示をお願いいたします。</p> <p>ポスター送付時期：6月下旬</p>				選挙の種類	参議院議員通常選挙		公示日	7月4日（木）		投票日時	7月21日（日）	7時から20時	開票日時	7月21日（日）	21時15分から	期日前投票所	投票期間	投票時間	緑区役所1階 イベントスペース	7月5日（金）から 7月20日（土）まで	8時30分から20時	長津田消防出張所 訓練室	7月13日（土）から 7月20日（土）まで
選挙の種類	参議院議員通常選挙																							
公示日	7月4日（木）																							
投票日時	7月21日（日）	7時から20時																						
開票日時	7月21日（日）	21時15分から																						
期日前投票所	投票期間	投票時間																						
緑区役所1階 イベントスペース	7月5日（金）から 7月20日（土）まで	8時30分から20時																						
長津田消防出張所 訓練室	7月13日（土）から 7月20日（土）まで	9時から20時																						
資料送付	4月定例会席上配布（地区連合自治会長） 市選挙管理委員会より直接郵送（6月下旬頃予定）																							
担当	緑区選挙管理委員会事務局 緑区 総務課 統計選挙係	電話：930-2213	FAX：930-2209																					

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
4	平成32年度の自治会町内会館整備費について	市民局	岩岡 課長 【緑区地域振興課】	情報提供
内容	<p>平成32年度に自治会館の新築・購入・増築・改修・修繕（補助対象経費100万円以上）を行う意向がある自治会を対象に、あらかじめ審査を行った上で予算編成を行い、予算確定後、優先度の高い案件から予算の範囲内で補助申請を受付ける自治会を決定していきたいと考えています。</p> <p>つきましては、平成32年度に会館の新築・購入・増築・改修・修繕（補助対象経費100万円以上の工事が対象）を予定している自治会については、<u>まず、区役所へお申し出をいただき、その後、必要書類のご提出をお願いいたします。</u></p> <p>(1) 緑区役所地域振興課への申出期限 平成31年7月5日（金）まで【厳守】 提出書類等については、申出後に調整して手続きを進めていきます。</p> <p>(2) 平成32年度補助申請を受付ける予定の自治会の決定時期 平成32年3月末頃</p>			
資料送付	区連会資料発送（自治会長1部）			
担当	市民局 地域活動推進課 緑区役所 地域振興課 地域活動係	電話：671-2318 電話：930-2232	FAX：664-0734 FAX：930-2242	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
5	自治会町内会活動のための情報交流誌の送付について	市民局	岩岡 課長 【緑区地域振興課】	情報提供
内容	<p>自治会町内会相互や行政との情報共有・情報交流を進めていくことを目的とした情報交流誌を作成しています。</p> <p>今回は、ダイジェスト版として、これまで第1～第5号までに掲載した取組事例の中からいくつかの事例をテーマにまとめました。あわせて、平成30年度に開催した「自治会町内会のための講習会」で発表いただいた取組事例も掲載しています。</p> <p>つきましては、自治会長あてに1部お送りさせていただきますので、自治会活動にご活用いただきたく、お願いいたします。</p> <p>送付物</p> <p>自治会町内会活動のための情報交流誌 ～ハマの元気印 ダイジェスト版～ （A4版 35ページ） 1部</p>			
資料送付	区連会資料発送（自治会長1部）			
担当	市民局 地域活動推進課 緑区役所 地域振興課 地域活動係	電話：671-2318 電話：930-2232	FAX：664-0734 FAX：930-2242	

◇区連会議題◇

No.	議題名（区連会議題）	所管部署	説明者	依頼事項
6	家具転倒防止対策助成事業のご案内について	総務局	石黒 地域防災課長	情報提供
内容	<p>地震時の家具転倒による被害を防止するため、横浜市では家具転倒防止器具の取付けを無料代行する事業を行っていますので、ご案内をさせていただきます。</p> <p>【概要】 同居者全員が下記の(1)～(6)のいずれかである場合に、家具転倒防止器具の取付けを無料で代行します。 (取付員が訪問します。器具代は申請者のご負担となります。) ※先着 500 件</p> <p>(1) 65 歳以上 (2) 身体障害者手帳の交付を受けている (3) 愛の手帳（療育手帳）の交付を受けている (4) 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている (5) 介護保険法による要介護または要支援の認定を受けている (6) 中学生以下</p>			
資料送付	区連会資料発送（自治会長 1 部）			
担当	総務局 地域防災課	電話：671-3456	FAX：641-1677	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
7	平成31年度家庭防災員自主活動補助金説明会の開催について	緑消防署	河合 予防課長	情報提供 (連合会長)
内容	<p>平成 31 年度家庭防災員自主活動補助金申請の事務説明会を開催します。</p> <p>【概要】 (1) 日 時：平成 31 年 5 月 23 日（木） 10 時から 11 時まで (2) 場 所：緑消防署 3 階会議室 (3) 対象者：家庭防災員地区連絡員又は防災担当者 (4) その他：家庭防災員地区連絡員の方々には、緑消防署から直接、ご案内をさせていただきます。地区連絡員がいない連合自治会は、防災担当の方が説明会に出席していただきますようお願いいたします。</p> <p><参考> 推薦された家庭防災員の皆様には、緑消防署から直接、研修内容についてのご案内を送付させていただきます。</p>			
資料送付	なし			
担当	緑消防署 予防課	電話：932-0119	FAX：932-0119	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
8	令和元年度 緑区体育協会総会の開催について	緑区体育協会	杉山 会長	出席
内容	<p>緑区体育協会総会では、当会会則に基づき、地区連合自治会長には常任理事として、自治会長には理事としてご出席をお願いいたします。</p> <p>つきましては、各自治会長あてに、総会のご案内及び議案書を送付しますので、5月9日（木）までに、<u>緑区保護観察協会総会の出欠票</u>と併せて、同封の封筒で<u>体育協会事務局宛</u>にご返信くださいますようお願いいたします。</p> <p>なお、欠席される場合は、委任状欄のご記入をお願いいたします。</p> <p>また、地区連合自治会長につきましては、本日の席上配布資料に総会のご案内と出欠票がありますので、同封の返信用封筒にて、5月9日（木）までにご返信くださいますようお願いいたします。</p> <p>【緑区体育協会総会】</p> <p>(1) 日 時：令和元年5月18日（土）10時から11時（予定）</p> <p>(2) 場 所：緑区役所 4階会議室A・B</p> <p>※体育協会総会に引き続き、保護観察協会総会を11時頃より開催します。</p>			
資料送付	4月定例会席上配布（地区連合自治会長） 区連会資料発送（自治会長1部）			
担 当	緑区体育協会事務局	電話：932-0835	FAX：932-0836	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
9	平成31年度緑区保護観察協会総会の開催について	緑区 保護観察協会	小野 事務局長	出席
内容	<p>緑区保護観察協会では、当会規約に基づき、各連合自治会長には理事として、各自治会長には会員の代表としてご出席をお願いいたします。</p> <p>つきましては、各自治会長あてに、総会のご案内及び議案書を送付しますので、5月9日（木）までに、<u>緑区体育協会総会の出欠票</u>と併せて、同封の封筒で<u>体育協会事務局宛</u>にご返信くださいますようお願いいたします。</p> <p>なお、欠席される場合は、委任状欄のご記入をお願いいたします。</p> <p>また、地区連合自治会長につきましては、本日の席上配布資料に総会のご案内と出欠票がありますので、同封の返信用封筒にて、5月9日（木）までに<u>緑区社会福祉協議会</u>あてにご返信くださいますようお願いいたします。</p> <p>【緑区保護観察協会総会】</p> <p>(1) 日 時：平成31年5月18日（土）11時～12時（予定）</p> <p>(2) 場 所：緑区役所 4階会議室A・B</p>			
資料送付	4月定例会席上配布（地区連合自治会長） 区連会資料発送（自治会長1部）			
担 当	緑区保護観察協会 事務局 緑区社会福祉協議会	電話：931-2478	FAX：934-4355	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
10	保護司再任について	緑保護司会	小野 事務局長	情報提供 (連合会長)
内容	<p>緑保護司会の活動（更生保護、犯罪予防、非行防止等）について、ご理解ご協力をいただきありがとうございます。このたび、横浜保護観察所から保護司の再任について通知がありましたのでお知らせいたします。</p>			
資料送付	なし			
担当	緑保護司会 事務局 緑区社会福祉協議会	電話：931-2478	FAX：934-4355	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
11	平成31年度「地域緑のまちづくり」提案募集のお知らせについて	緑区区政推進課	大塚 課長	情報提供
内容	<p>横浜市環境創造局が、6月3日（月）から、平成31年度「地域緑のまちづくり」の提案を募集しますので、お知らせいたします。 （6月10日（月）提案締切）</p> <p>住民が主体で取り組む緑化に関する整備や活動を提案し、認められた場合、最長3年間にわたり、1年あたり上限500万円まで助成金が受けられる制度です。</p> <p>各自治会長あてに資料をお送りいたしますので、提案される場合は、4月23日（火）、5月8日（水）、5月11日（土）に開催される説明会にご出席ください。</p>			
資料送付	区連会資料発送（自治会長1部）			
担当	緑区役所 区政推進課 企画調整係	電話：930-2227	FAX：930-2209	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
12	平成30年度緑区運営方針期末振り返りについて	緑区区政推進課	大塚 課長	情報提供
内容	<p>平成 30 年度は、区民の皆さまが大切にしてきた緑区を、子ども達や、地域の新たな担い手をはじめとする「次世代」に引き継ぐための事業に広く取り組みました。また、区制 50 周年に向け「緑区制 50 周年記念事業実行委員会」で記念事業を検討し決定、区民の皆さまとともに節目の年をお祝いする取組を始めました。</p> <p>区民の皆さまに信頼される区役所として、適切・丁寧な窓口対応に引き続き努め、子育て支援、高齢者・障害者支援等、区役所が行う基本的な行政サービスを着実にを行いました。また、地域の皆さまと協働で、安全・安心・魅力あふれるまちを目指して、様々な課題への対応に取り組みしました。主な事業の取組状況は、資料をご覧ください。</p> <p>なお、資料は各自治会長あてに送付するほか、緑区ホームページにも掲載いたします。</p>			
資料送付	区連会資料発送（自治会長1部）			
担当	緑区役所 区政推進課 企画調整係	電話：930-2228	FAX：930-2209	

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
13	「緑区制50周年記念 緑区地域福祉保健計画みどりのわ・ささえ愛プラン特別講演会」チラシの回覧について	緑区福祉保健課	青木 課長	回覧
内容	<p>「緑区制 50 周年記念 緑区地域福祉保健計画みどりのわ・ささえ愛プラン特別講演会」を開催します。緑区に縁のある大島花子氏をお招きし「いのちの、うつくしさ」をテーマにご講演いただきます。</p> <p>つきましては、多くの区民の皆様にご参加いただきたいため、チラシの回覧についてご協力をお願いいたします。</p> <p>【概要】</p> <p>(1) 日 時：平成 31 年 7 月 4 日（木）14 時から 16 時まで（開場 13 時 30 分）</p> <p>(2) 場 所：緑公会堂</p> <p>(3) 内 容： <講 演> 緑区制 50 周年記念 緑区地域福祉保健計画みどりのわ・ささえ愛プラン特別講演（トーク&ライブ） いのちの、うつくしさ [講演者] シンガーソングライター 大島 花子（おおしま はなこ）氏</p> <p>(4) 定 員：250 名（事前申込制）入場無料 地区別計画推進委員のうち、各地区 20 名の方をご招待させていただきます。</p> <p>(5) 申込方法：はがき、F A X または申込フォームにて 6 月 14 日（金）（必着）までにお申込みください。</p>			
資料送付	区連会資料発送（回覧部数）			
担 当	緑区役所 福祉保健課 事業企画担当	電話：930-2305	FAX：930-2355	

◎ 回覧・ポスター掲示依頼一覧（事務局説明）

No.	議題名	依頼内容（掲示の場合期間）
14	「第 28 回衣類（子ども服）のリユース」実施とチラシの回覧について	回覧
内容	<p>日時：平成 31 年 6 月 1 日（土） 回収 9 時から 12 時 譲渡 11 時から 14 時 ※衣類がなくなり次第終了 ※対象は子ども服のみ 場所：緑区役所 1 階、正面入口ピロティ ※荒天中止</p>	
	<p>担 当 緑区役所 地域振興課 地域活動係 電話：930-2241 FAX：930-2242</p>	

● その他

No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
(1)	平成31年度「みんなで地域を考える会」の進め方について	緑区地域振興課	岩岡 課長	情報提供 (連合会長)
内容	<p>平成28年度から開催依頼してまいりました「みんなで地域を考える会」について、平成31年度からは、各連合自治会の“任意開催（希望制）”による開催とさせていただきますので、お知らせいたします。</p> <p>なお、「みんなで地域を考える会」は、「緑区地域福祉保健計画地区別計画」に係るテーマ・地域課題以外について話し合う場となります。また、開催に向けて地域の状況・要望を伺いながら進めてまいります。</p>			
資料送付	なし			
担当	緑区役所 地域振興課 地域力推進担当	電話：930-2237	FAX：930-2242	
No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
(2)	「緑区地区別暮らしのデータ集・別冊」について	緑区 高齢・障害支援課	米岡 課長	情報提供 (連合会長)
内容	<p>平成30年3月に作成した「緑区地区別暮らしのデータ集」について、新たに「緑区地区別暮らしのデータ集・別冊」を作成しましたので、お知らせいたします。</p> <p>別冊には、全体版にはなかった高齢者福祉のみに限らない項目や、在宅医療に関する項目、地域活動に関する項目を記載しました。</p>			
資料送付	区連会資料発送（自治会長1部） ※「緑区地区別暮らしのデータ集」も同封します。			
担当	緑区役所 高齢・障害支援課 高齢者支援担当	電話：930-2311	FAX：930-2310	
No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
(3)	消費者被害等の注意喚起ちらし 「月次相談レポート」	経済局	岩岡 課長 【緑区地域振興課】	情報提供
	資料送付	区連会資料発送（自治会長1部）		
	担当	経済局 消費経済課	電話：671-2568	FAX：664-9533
No.	議題名	所管部署	説明者	依頼事項
(4)	緑ECO通信	資源循環局 緑事務所	高橋 事務所長	情報提供 (連合会長)
	資料送付	なし		
	担当	資源循環局 緑事務所	電話：983-7611	FAX：982-7973

(5) その他

※ 次回日程等

【5月定例会】

◎日時・場所：

5月20日（月）

10時00分～ 緑区連合自治会長会5月定例会（4階会議室4A・B）

昼食

13時00分～ 緑区安全・安心まちづくり推進協議会総会（3階会議室3A）

14時00分～ 緑区民まつり実行委員会（4階会議室4A・B）

緑区制50周年記念事業実行委員会区民まつり部会

15時00分～ みどり環境行動推進協議会総会（4階会議室4A・B）

16時00分～ 日赤緑地区委員会（3階会議室3A）

16時45分～ 共同募金会緑区支会委員会（3階会議室3A）

【4月定例会議題資料発送】

4月18日（木）